

## 【新着】医療事務職(中途採用)

採用人数	1名程度
職 種	医療事務職(医事課)
雇用形態	正規職員
資格・応募条件	未経験可。あれば尚可。35歳以下の方対象(キャリア形成の為)
業務内容	外来医事業務、入院医事業務、保険請求業務、医療統計業務、診療情報管理、医事作業補助、夜間常救急対応業務等。
給与	基本給:170,000円～(大卒) 150,000円～(専門・短大卒) 住宅手当15,000円 ※当直手当別途支給
勤務時間	日勤:8:30～17:30 半日:8:30～12:30 夜間(当直)17:00～翌9:00
休日・休暇	シフト制
処遇	賞与:2回(7月・12月) 昇給:年1回 社会保険:健康保険、厚生年金、労働保険(雇用・労災) 交通費:全額支給
応募方法	応募方法:履歴書及び職務経歴書をご郵送願います。 ご郵送先:〒980-0021仙台市青葉区中央4-5-1 医療法人財団 明理会 イムス明理会仙台総合病院 担当:総務課 採用担当者宛 電話022-268-3159 (直通)
備考	夜間当直業務あり。月平均4回程度。